



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ВАНИНО»
Ванинского муниципального района Хабаровского края**

РЕШЕНИЕ

08.07.2020 № 224

рп. Ванино

Об утверждении положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений по проектам градостроительных документов на территории городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края, для обеспечения участия населения в обсуждении проектов градостроительных документов, Совет депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений по проектам градостроительных документов на территории городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края согласно приложению к настоящему решению.

2. Считать утратившими силу решения Совета депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края:

1) от 03.10.2018 № 120 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений по проектам на территории городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края»;

2) от 18.12.2018 № 136 «О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений по проектам градостроительных документов на территории городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края»;

3) от 18.11.2019 № 181 «О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений по проектам градостроительных документов на территории городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края».

3. Опубликовать настоящее решение с приложением в газете «Ванинские вести» и (или) на официальном сайте администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.posvan.khabkrai.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по развитию местного самоуправления, социальным вопросам, регламенту и депутатской этики.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Врип главы городского поселения
«Рабочий поселок Ванино»



О.П. Назарова

Председатель Совета депутатов
городского поселения
«Рабочий поселок Ванино»



И.В. Иршакова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов
городского поселения «Рабочий
поселок Ванино» Ванинского
муниципального района
Хабаровского края

от 08.07.2020 № 224

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения общественных обсуждений
по проектам градостроительных документов на территории
городского поселения «Рабочий поселок Ванино»
Ванинского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений по проектам градостроительных документов на территории городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края, и определяет порядок организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее – городское поселение) в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

На общественные обсуждения выносятся следующие проекты градостроительных документов:

- 1) проект генерального плана городского поселения;
- 2) проект правил землепользования и застройки городского поселения;
- 3) проекты планировки территории, проекты межевания территории;
- 4) проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных в пунктах 1-3 настоящей части положения, утвержденных документов,
- 5) проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- 6) проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Участниками общественных обсуждений по проекту генерального плана, проекту правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участниками общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные

документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление вышеуказанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений об участниках общественных обсуждений может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные участником общественных обсуждений в период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

2. Порядок организации и проведения общественных обсуждений по проектам.

Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

2.1. Оповещение о начале общественных обсуждений.

Общественные обсуждения по проектам градостроительных документов назначаются постановлением главы администрации городского поселения, подготовленным в соответствии с п.7.1. настоящего Положения.

Постановление о начале общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, администрации городского поселения, не позднее, чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте администрации городского поселения или в официальных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Оповещение о начале общественных обсуждений, подготовленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, размещается на официальном сайте администрации городского поселения, распространяется на информационном стенде в администрации городского поселения, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 3 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации.

2.2. Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему размещаются на официальном сайте администрации городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.posvan.khabkrai.ru), также в нем размещается оповещение об открытии экспозиции или экспозиций такого проекта.

Срок размещения проекта и информационных материалов к нему – не позднее пяти рабочих дней с момента принятия решения о проведении общественных обсуждений, до дня завершения экспозиции проекта.

2.3. Проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) посредством официального сайта или информационных систем;
- 2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с настоящей частью положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений, за исключением

случая выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений, указанных в части 1 настоящего положения.

Срок регистрации предложений и замечаний – в установленный планом работы срок работы экспозиции проекта.

Срок рассмотрения организатором предложений и замечаний - последние три дня работы экспозиции.

2.4. Подготовка и оформление протокола общественных обсуждений.

Организатор общественных обсуждений, согласно ч.3 настоящего Положения, подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений.

Участник общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

Срок предоставления выписки – не позднее пяти рабочих дней со дня публикации заключения общественных обсуждений.

2.5. Подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

На основании протокола общественных обсуждений организатор общественных обсуждений осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений.

Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

3. Организатор общественных обсуждений.

Организатор общественных обсуждений – уполномоченный на проведение общественных обсуждений орган местного самоуправления или созданный им коллегиально совещательный орган.

Органами, уполномоченными на подготовку и проведение общественных обсуждений на территории городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края являются:

1) Администрация городского поселения в лице сектора архитектуры, градостроительства (далее сектор АГ);

2) Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городском поселении «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее - Комиссия).

3) К полномочиям сектора АГ на проведение общественных обсуждений относятся следующие градостроительные проекты:

- проект генерального плана;
- проекты планировки территории, проекты межевания территории;

- проекты, предусматривающему внесение изменений в указанные в настоящем пункте проекты.

4) К полномочиям Комиссии на проведение общественных обсуждений относятся следующие градостроительные проекты:

- проект правил землепользования и застройки городского поселения;
- проекты, предусматривающие внесение изменений в утвержденные правила землепользования и застройки городского поселения;
- проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. Срок проведения общественных обсуждений.

Срок проведения общественных обсуждений определяется со дня оповещения жителей городского поселения об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений.

4.1. Срок проведения общественных обсуждений по проекту генерального плана городского поселения и по проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденный генеральный план городского поселения, не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

4.2. Срок проведения общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки городского поселения и проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила землепользования и застройки городского поселения составляет не менее и не более четырех месяцев.

4.2.1. Срок проведения общественных обсуждений в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, не может быть более чем один месяц.

4.3. Срок проведения общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства не может быть более одного месяца.

4.4. Срок проведения общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не может быть более одного месяца.

5. Официальный сайт и (или) информационные системы.

Официальный сайт администрации городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.posvan.khabkrai.ru.

6. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений.

Оповещение о начале общественных обсуждений размещается на настенных информационных стендах или на напольных информационных стойках, которые располагаются в администрации городского поселения. Оповещения о начале общественных обсуждений размещаются на информационных стендах в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним, для стенда используется шрифт Times New Roman размером не менее 14.

7. Форма оповещения о начале общественных обсуждений, порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений, порядок подготовки и форма заключения о результатах общественных обсуждений.

7.1. Форма оповещения о начале общественных обсуждений.

Общественные обсуждения по проектам градостроительных документов назначаются постановлением главы администрации городского поселения.

В постановлении о начале общественных обсуждений указывается:

1) информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информация о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;

3) информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

5) информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

7.2. Порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений.

Организатор общественных обсуждений подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений, в котором указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений;

2) информация об организаторе общественных обсуждений;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

К протоколу общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Форма протокола общественных обсуждений установлена согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Срок подготовки и утверждения протокола общественных обсуждений – не позднее одного рабочего дня со дня завершения экспозиции проекта.

7.3. Порядок подготовки и форма заключения о результатах общественных обсуждений.

На основании протокола общественных обсуждений организатор общественных обсуждений осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений. В заключении о результатах общественных обсуждений должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками общественных

обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений.

Форма заключения общественных обсуждений установлена согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Срок для подготовки, утверждения заключения о результатах общественных обсуждений – не позднее 1 рабочего дня со дня подготовки протокола общественных обсуждений.

Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

8. Порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

В течение всего периода размещения, в соответствии с п.п.2 п.2 ч.1 настоящего Положения, проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется организаторами общественных обсуждений, согласно ч.3 настоящего Положения, и (или) представителями разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Экспозиция проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, а так же консультирование ее посетителей, осуществляется в здании администрации городского поселения в порядке, установленном в оповещении о начале общественных обсуждений.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке
организации и проведения
общественных обсуждений
по проектам градостроительных
документов на территории
городского поселения «Рабочий
поселок Ванино» Ванинского
муниципального района
Хабаровского края

Оповещение о начале общественных обсуждений

Администрация городского поселения «Рабочий поселок Ванино»
Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее
администрация городского поселения) уведомляет о начале общественных
обсуждений _____ по _____ проекту

_____ (наименование _____ проекта)

Проект _____ (наименование проекта)

размещен на официальном сайте администрации городского поселения в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному
адресу: _____
(электронный адрес страницы сайта)

Общественные _____ обсуждения _____ проводятся
с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г. включительно.

Экспозиция проекта проводится
с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г. включительно

в здании администрации городского поселения по адресу:

Посещение экспозиции возможно с ____ час. ____ мин. «____» _____ 20__ г.
по ____ час. ____ мин. «____» _____ 20__ г. включительно.
Перерыв на обед с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. (время местное).

Предложения и замечания относительно проекта принимаются
с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.
включительно:

1) посредством официального сайта администрации городского
поселения;

- 2) в письменной форме в адрес администрации городского поселения;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке
организации и проведения
общественных обсуждений
по проектам градостроительных
документов на территории
городского поселения «Рабочий
поселок Ванино» Ванинского
муниципального района
Хабаровского края

(указывается организатор общественных обсуждений)

ПРОТОКОЛ _№

от " ____ " _____ 20 ____ г.
(дата оформления протокола)

Общественные обсуждения по
проекту _____

Организатором общественных обсуждений является администрация
городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского
муниципального района Хабаровского края (далее администрация городского
поселения) _____ в _____ лице

(наименование организатора общественных обсуждений)

Общественные обсуждения проводились на территории
_____.

Оповещение о начале общественных обсуждений было размещено на
официальном сайте администрации городского поселения в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному
адресу _____,
(электронный адрес страницы сайта)

Проект _____
(наименование проекта)

(далее - проект) был размещен на официальном сайте администрации
городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» по электронному адресу:

(электронный адрес страницы сайта)

Общественные обсуждения проводились с «___» _____ 20__ г.
по "___" _____ 20__ г. включительно.

Экспозиция проекта проводилась с «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г. включительно в здании администрации
городского поселения.

Посещение экспозиции было возможно с ___ час. ___ мин. «___» _____ 20__ г.
по ___ час. ___ мин. «___» _____ 20__ г. включительно (время местное).

Предложения и замечания относительно проекта принимались с
«___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. включительно:

- 1) посредством официального сайта администрации городского поселения;
- 2) в письменной форме в адрес администрации городского поселения;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

В ходе проведения общественных обсуждений участниками
общественных обсуждений были внесены следующие замечания и
предложения:

(содержание внесенных замечаний и предложений)

В ходе проведения общественных обсуждений иными участниками
были внесены следующие замечания и предложения:

_____.
(содержание внесенных замечаний и предложений)

Приложение: перечень лиц, принявших участие в рассмотрении проекта

_____.
(для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
адрес места жительства (регистрации), для юридических лиц - наименование,
основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес)

(должность, подпись и расшифровка подписи должностного лица, ответственного за
проведение общественных обсуждений)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке
организации и проведения
общественных обсуждений
по проектам градостроительных
документов на территории
городского поселения «Рабочий
поселок Ванино» Ванинского
муниципального района
Хабаровского края

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений

от «___» _____ 20__ г.
(дата оформления заключения)

Наименование проекта, вынесенного на общественные обсуждения: _____.

В общественных обсуждениях приняли участие _____ участников.
(количество)

Заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на
основании протокола общественных обсуждений от «___» _____ 20__ г.
(дата оформления протокола)

В ходе проведения общественных обсуждений участниками общественных
обсуждений были внесены следующие замечания и предложения: _____.

(содержание внесенных замечаний и предложений, рекомендации
организатора общественных обсуждений)

В ходе проведения общественных обсуждений иными участниками
были внесены следующие замечания и предложения: _____.

(содержание внесенных замечаний и предложений,
рекомендации организатора общественных обсуждений)

Выводы по результатам общественных обсуждений: _____.

(должность, подпись и расшифровка подписи должностного лица, ответственного
за проведение общественных обсуждений)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о порядке
организации и проведения
общественных обсуждений
по проектам градостроительных
документов на территории
городского поселения «Рабочий
поселок Ванино» Ванинского
муниципального района
Хабаровского края

ПЕРЕЧЕНЬ

принявших участие в рассмотрении проекта участников
общественных обсуждений

сведения об участниках общественных обсуждений

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).