



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ВАНИНО»
Ванинского муниципального района
Хабаровского края**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.05.2021

59-р

№

рп. Ванино

Об организации работы по подготовке и предоставлению материалов, необходимых для составления проекта бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2022 год и плановый период 2023 - 2024 годы

В соответствии со ст. 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со ст.10 п.2 Положения о бюджетном процессе в городском поселении «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края от 09.10.2013 № 30 «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в городском поселении «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края, в целях обеспечения своевременного предоставления проекта решения о бюджете городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов в Совет депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края:

1. Утвердить прилагаемый график подготовки и представления материалов, необходимых для составления проекта бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее администрация городского поселения) на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов.

2. Утвердить состав рабочей группы по согласованию проекта решения Совета депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края «О бюджете городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2022 год и на плановый период 2023 – 2024 годов» согласно приложению.

3. Главным распорядителям бюджетных средств, структурным подразделениям администрации городского поселения обеспечить своевременное, качественное и в полном объеме представление в финансово-экономический сектор администрации городского поселения, указанных в Графике.

000800



4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Ванинские вести» и (или) на официальном сайте администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.posvan.khabkrai.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу после его подписания.

Исполняющий обязанности
главы администрации
городского поселения



О.П.Назарова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению администрации
городского поселения «Рабочий
поселок Ванино» Ванинского
муниципального района
Хабаровского края
от 19.05.2021 № 59-р

ГРАФИК
подготовки и представления материалов, необходимых для
составления проекта бюджета городского поселения на 2022 год
и на плановый период 2023 – 2024 годов

1	Разработка прогноза социально - экономического развития городского поселения на очередной финансовый год и плановый период: - итоги за 2020 год - предварительный прогноз - уточненный прогноз	до 01 июня до 20 июля до 15 октября	Финансово – экономический сектор
2	Формирует прогноз доходов бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период	до 20 июля	Финансово – экономический сектор
3	Обеспечить предоставление расчета доходов на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, доходы от материальных и нематериальных активов;	до 15 июля	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения;
4	Обеспечить предоставление расчета доходов на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, доходы от материальных и нематериальных активов;	до 15 июля	Начальник земельного отдела
5	Обеспечить предоставление необходимой расчетной потребности в бюджетных средствах на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов	до 01 сентября	Муниципальное казенное учреждение культуры «Детская библиотека п. Ванино»
6	Обеспечить предоставление предложений по срокам направления муниципальных служащих на повышение квалификации (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов)	до 15 сентября	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения городского поселения
7	Обеспечить предоставление согласованного с главой администрации городского поселения перечня муниципальных объектов капитального ремонта, финансируемых за счет средств бюджета городского поселения на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов, с учетом	до 15 сентября	Начальник отдела строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского

	потребности в бюджетных средствах;		поселения;
8	Предоставить перечень мероприятий благоустройства городского поселения на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов с разбивкой по направлениям и мероприятиям с учетом потребности в бюджетных средствах: уличное освещение и его техническое содержание, содержание автомобильных дорог и сооружений на них, озеленение, организация содержания муниципального кладбища, прочие мероприятия по благоустройству, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов	до 15 сентября	Начальник отдела строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения;
9	Обеспечить предоставление перечня мероприятий и разбивку потребности в бюджетных средствах на проведение мероприятий для детей и молодежи в 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов, финансируемых из бюджета городского поселения	до 15 сентября	Сектору по работе с детьми и молодежью, культурно-массовой и спортивной работе
10	Обеспечить предоставление перечня и разбивку потребности в бюджетных средствах на проведение мероприятий в области спорта и физической культуры в 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов, финансируемых из бюджета городского поселения, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов	до 15 сентября	Сектору по работе с детьми и молодежью, культурно-массовой и спортивной работе
11	Обеспечить предоставление предложений по инвентаризации и изготовлению технических паспортов по объектам муниципальной собственности: жилищный фонд, инженерные сети, дороги, уличное освещение, коммунальные объекты и т.д. (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов) иных предложений с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов.	до 20 сентября	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения;
12	Обеспечить предоставление предложений по разграничению земельных участков под объектами муниципальной собственности, инвентаризации земель городского поселения и иных предложений по вопросам земельных отношений (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов)	до 20 сентября	Начальник земельного отдела
13	Обеспечить расчет в потребности бюджетных средств на 2022 год по услугам связи, Интернет услугам, услугам информационного центра «Консультант плюс», ООО «Бизнес-Информ», почтовым услугам, подписке на периодическую печать, типографским услугам	до 20 сентября	Техническая служба администрации городского поселения (С.В. Сергеева, Е.В. Симонян, З.В. Герасимов), сектор

	(с учетом расходов отдельно на изготовление бланков строгой отчетности), заправке картриджей, канцелярских и хозяйственных товаров, ГСМ и запчастей для автомобиля, хозяйственного инвентаря, коммунальным услугам (тепло -, водо- и электроснабжения), оргтехники, мебели, текущему ремонту здания администрации, техническое обслуживание здания администрации и вывоз мусора, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2022 год.		организационного обеспечения
14	Обеспечить предоставление предложений по формированию резервного фонда администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов в разрезе мероприятий с учетом бюджетных расходов по направлениям	до 20 сентября	Главный специалист по ГО, ЧС и ПБ
15	Обеспечить предоставление предложений по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах городского поселения на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов в разрезе мероприятий с учетом бюджетных расходов по направлениям, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов.	до 20 сентября	Главный специалист по ГО, ЧС и ПБ
16	Перечень нормативных актов (далее – НПА), являющихся основанием для формирования реестра расходных обязательств бюджета городского поселения	до 01 октября	главные распорядители бюджетных средств
17	Обеспечить предоставление предложений по изменению структуры администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2014 год	до 01 октября	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения городского поселения
18	Обеспечить расчетную потребность в бюджетных средствах для проезда к месту использования очередного отпуска на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2014 год	до 01 октября	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения городского поселения
19	Обеспечить предоставление предложений по оплате государственной пошлины при обращении в суд на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах.	до 01 октября	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения городского поселения
20	Обеспечить предоставление предложений по частичному возмещению затрат за пассажирские перевозки (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2022 год	до 01 октября	Начальник отдела строительства, муниципального хозяйства и благоустройства

	и на плановый период 2023-2024 годов);		администрации городского поселения;
21	Обеспечить предоставление предложений по частичному возмещению затрат на захоронение невооруженных граждан (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов);	до 01 октября	Начальник отдела строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения;
22	Обеспечить предложения по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов);	до 01 октября	Начальник отдела строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения;
23	Уточненные предельные объемы бюджетных ассигнований на программные и непрограммные расходы (в случае изменения доведенных ранее)	до 01 октября	Участники графика подготовки и представления материалов, необходимых для составления проекта бюджета городского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 – 2024 годов
24	Обеспечить предоставление паспортов муниципальных программ, перечень мероприятий и разбивку потребности в бюджетных средствах на проведение мероприятий в 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов, финансируемых из бюджета городского поселения: - предварительная редакция - окончательная редакция	до 01 октября до 20 октября	Ответственные исполнители муниципальных программ
25	Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов	до 10 октября	Финансово – экономический сектор
26	Формирует ведомственную структуру расходов бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период	до 15 октября	Финансово – экономический сектор
27	Формирует реестр расходных обязательств городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края	до 01 ноября	Финансово – экономический сектор
28	Подготовка материалов по проекту бюджета городского поселения для рассмотрения администрацией городского поселения	до 01 ноября	Финансово – экономический сектор
29	Проект бюджетного прогноза на долгосрочный период	до 01 ноября	Финансово – экономический сектор
30	Готовит оценку ожидаемого исполнения бюджета городского поселения за текущий	до 05 ноября	Финансово – экономический

	финансовый год		сектор
31	Распределение субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных проектом краевого бюджета, по кодам бюджетной классификации	до 15 октября	Финансово – экономический сектор
32	Внесение проекта бюджета городского поселения в Совет депутатов городского поселения	до 15 ноября	Финансово – экономический сектор

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к распоряжению администрации
городского поселения «Рабочий
поселок Ванино» Ванинского
муниципального района
Хабаровского края
от 19.05.2021 № 59-р

СОСТАВ

**рабочей группы по согласованию проекта решения
Совета депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино»
Ванинского муниципального района Хабаровского края
«О бюджете городского поселения «Рабочий поселок Ванино»
Ванинского муниципального района Хабаровского края
на 2022 год» и плановый период 2023-2024 годов**

Е.Н. Шуринова	-	Врип главы администрации городского поселения, заместитель главы администрации по организационным вопросам
О.П. Назарова	-	Заместитель главы администрации городского поселения по муниципальному хозяйству
О.А. Степанова	-	Заведующий финансово – экономическим сектором администрации городского поселения.
Члены рабочей группы:		
Н.П. Карбушева	-	Начальник отдела кадрового и правового обеспечения городского поселения
О.Б. Мосеева	-	Начальник отдела строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения
О.Н. Шемец	-	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения
Е.Н. Домнина	-	Начальник земельного отдела администрации городского поселения
А.Н. Самсонов		Главный специалист по ГО, ЧС и ПБ