

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ВАНИНО»
Ванинского муниципального района
Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.05.2023 № 78-р

рп. Ванино

Об организации работы по подготовке и предоставлению материалов, необходимых для составления проекта бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годы

В соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с пунктом 2 статьи 10 Положения о бюджетном процессе в городском поселении «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края от 09.10.2013 № 30 «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в городском поселении «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края, в целях обеспечения своевременного предоставления проекта решения о бюджете городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов в Совет депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края:

1. Утвердить График подготовки и представления материалов, необходимых для составления проекта бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее - График) на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав рабочей группы по согласованию проекта решения Совета депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края «О бюджете городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Главным распорядителям бюджетных средств, структурным подразделениям администрации городского поселения обеспечить своевременное, качественное и в полном объеме представление в финансово-экономический отдел администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края материалов, указанных в Графике.

4. Признать утратившим силу распоряжение администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района

001201 *

Хабаровского края от 17.01.2022 № 8-р «Об организации работы по подготовке и предоставлению материалов, необходимых для составления проекта бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годы».

5. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Ванинские вести» и (или) на официальном сайте администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.posvan.khabkrai.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу после его подписания.

Врип главы администрации
городского поселения



О.П.Назарова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению администрации
городского поселения «Рабочий
поселок Ванино» Ванинского
муниципального района
Хабаровского края
от 05.05.2023 № 78-р

ГРАФИК
подготовки и представления материалов, необходимых для составления
проекта бюджета городского поселения на 2024 год и на плановый
период 2025 – 2026 годов

1	Разработка прогноза социально - экономического развития городского поселения на очередной финансовый год и плановый период: - предварительный прогноз - уточненный прогноз	до 20 июля до 15 октября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
2	Формирует прогноз доходов бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период	до 20 июля	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
3	Обеспечить предоставление расчета доходов на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, доходы от материальных и нематериальных активов	до 15 июля	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения;
4	Обеспечить предоставление расчета доходов на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, доходы от материальных и нематериальных активов, земельного налога	до 15 июля	Земельный отдел администрации городского поселения
5	Обеспечить предоставление необходимой расчетной потребности в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов	до 01 сентября	Муниципальное казенное учреждение культуры «Детская библиотека п. Ванино»
6	Обеспечить предоставление предложений по срокам направления муниципальных служащих на повышение квалификации (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов)	до 15 сентября	Отдел кадрового и правового, обеспечения администрации городского поселения
7	Обеспечить предоставление согласованного с главой администрации городского поселения перечня муниципальных объектов капитального ремонта, финансируемых за счет средств бюджета городского поселения на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, с учетом потребности в бюджетных средствах;	до 15 сентября	Отдел строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения
8	Предоставить перечень мероприятий благоустройства городского поселения на 2024	до 15 сентября	Отдел строительства,

	год и на плановый период 2025-2026 годов с разбивкой по направлениям и мероприятиям с учетом потребности в бюджетных средствах: уличное освещение и его техническое содержание, содержание автомобильных дорог и сооружений на них, озеленение, организация содержания муниципального кладбища, прочие мероприятия по благоустройству, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2024-2026 годов		муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения
9	Обеспечить предоставление перечня мероприятий и разбивку потребности в бюджетных средствах на проведение мероприятий для детей и молодежи в 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, финансируемых из бюджета городского поселения	до 15 сентября	Сектор организационного обеспечения администрации городского поселения
10	Обеспечить предоставление перечня и разбивку потребности в бюджетных средствах на проведение мероприятий в области спорта и физической культуры в 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, финансируемых из бюджета городского поселения, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов	до 15 сентября	Сектор организационного обеспечения администрации городского поселения
11	Обеспечить предоставление предложений по инвентаризации и изготовлению технических паспортов по объектам муниципальной собственности: жилищный фонд, инженерные сети, дороги, уличное освещение, коммунальные объекты и т.д. (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов) иных предложений с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов.	до 20 сентября	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения
12	Обеспечить предоставление предложений по разграничению земельных участков под объектами муниципальной собственности, инвентаризации земель городского поселения и иных предложений по вопросам земельных отношений (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2024-2026 годов)	до 20 сентября	Земельный отдел администрации городского поселения
13	Обеспечить расчет в потребности бюджетных средств на 2024 и на плановый период 2025-2026 годы год по услугам связи, Интернет услугам, услугам информационного центра «Консультант плюс», ООО «Бизнес-Информ», «Налоги МО» почтовым услугам, подписке на периодическую печать, типографским услугам (с учетом расходов отдельно на изготовление бланков строгой отчетности), заправке картриджей, канцелярских и хозяйственных товаров, ГСМ и запчастей для автомобиля, хозяйственного инвентаря, коммунальным услугам (тепло - водо- и электроснабжения), оргтехники, мебели, текущему ремонту здания администрации, техническое обслуживание здания администрации и вывоз мусора, иные предложения с необходимой расчетной	до 20 сентября	Техническая служба администрации городского поселения (С.В. Бараник, Е.В. Симонян, З.В. Герасимов), сектор организационного обеспечения администрации городского поселения

	потребностью в бюджетных средствах на 2023 год.		
14	Обеспечить предоставление предложений по формированию резервного фонда администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов в разрезе мероприятий с учетом бюджетных расходов по направлениям	до 20 сентября	Главный специалист по ГО, ЧС и ПБ администрации городского поселения
15	Обеспечить предоставление предложений по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах городского поселения на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов в разрезе мероприятий с учетом бюджетных расходов по направлениям, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов.	до 20 сентября	Главный специалист по ГО, ЧС и ПБ администрации городского поселения
16	Перечень нормативных актов (далее – НПА), являющихся основанием для формирования реестра расходных обязательств бюджета городского поселения	до 01 октября	Главные распорядители бюджетных средств
17	Обеспечить предоставление предложений по изменению структуры администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2024 год	до 01 октября	Отдел кадрового и правового обеспечения администрации городского поселения
18	Обеспечить расчетную потребность в бюджетных средствах для проезда к месту использования очередного отпуска на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2024 год	до 01 октября	Отдел кадрового и правового обеспечения администрации городского поселения
19	Обеспечить предоставление предложений по оплате государственной пошлины при обращении в суд на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах.	до 01 октября	Отдел кадрового и правового обеспечения администрации городского поселения
20	Обеспечить предоставление предложений по частичному возмещению затрат за пассажирские перевозки (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов);	до 01 октября	Отдел строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения
21	Обеспечить предоставление предложений по частичному возмещению затрат на захоронение невоиннослужащих граждан (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов);	до 01 октября	Отдел строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения
22	Обеспечить предложения по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов);	до 01 октября	Отдел строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения

23	Уточненные предельные объемы бюджетных ассигнований на программные и непрограммные расходы (в случае изменения доведенных ранее)	до 01 октября	Участники графика подготовки и представления материалов, необходимых для составления проекта бюджета городского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов
24	Обеспечить предоставление паспортов муниципальных программ, перечень мероприятий и разбивку потребности в бюджетных средствах на проведение мероприятий в 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, финансируемых из бюджета городского поселения: - предварительная редакция - окончательная редакция	до 01 октября до 20 октября	Ответственные исполнители муниципальных программ администрации городского поселения
25	Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов	до 10 октября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
26	Сформировать ведомственную структуру расходов бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период	до 15 октября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
27	Сформировать реестр расходных обязательств городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края	до 01 ноября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
28	Подготовить материалы по проекту бюджета городского поселения для рассмотрения администрацией городского поселения	до 01 ноября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
29	Проект бюджетного прогноза на долгосрочный период	до 01 ноября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
30	Подготовить оценку ожидаемого исполнения бюджета городского поселения за текущий финансовый год	до 05 ноября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
31	Распределение субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных проектом краевого бюджета, по кодам бюджетной классификации	до 15 октября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
32	Внесение проекта бюджета городского поселения в Совет депутатов городского поселения	до 15 ноября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения

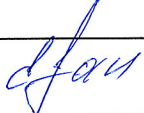
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению администрации
городского поселения «Рабочий
поселок Ванино» Ванинского
муниципального района
Хабаровского края
от 05.05.2023 № 78-р

**Состав
рабочей группы по согласованию проекта решения Совета депутатов
городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского
муниципального района Хабаровского края «О бюджете городского
поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального
района Хабаровского края на 2024 год» и плановый период 2025-2026
годов**

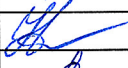
Назарова Ольга Павловна	-	Заместитель главы администрации по муниципальному хозяйству
Постникова Илона Борисовна	-	И.о. заместителя главы администрации по организационным вопросам
Степанова Ольга Александровна	-	Начальник финансово – экономического отдела администрации городского поселения
Члены рабочей группы:		
Карбушева Наталья Петровна	-	Начальник отдела кадрового и правового обеспечения администрации городского поселения
Мосеева Ольга Борисовна	-	Начальник отдела строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения
Шемец Ольга Николаевна	-	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения
Бельская Елена Александровна	-	Начальник земельного отдела администрации городского поселения
Завьялова Ирина Александровна		Заведующий сектором архитектуры, градостроительства администрации городского поселения
Кирченко Александр Ульянович		Главный специалист по ГО, ЧС и ПБ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ВАНИНО»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

К проекту распоряжения	Об организации работы по подготовке и предоставлению материалов, необходимых для составления проекта бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годы	Подпись
Исполнитель	Евдан А.В.	
Дата создания	02.05.2023	

СОГЛАСОВАНО

должность	Ф.И.О.	Дата поступления на согласование	Дата согласования	Личная подпись
Зам.главы по муниципальному хозяйству	Назарова О.П.	02.05.2023	02.05.2023	
Зам.главы по организационным вопросам	Постникова И.Б.	02.05.2023	02.05.2023	
Начальник ОК и ПО	Карбушева Н.П.	02.05.23	02.05.23	
Начальник финансово-экономического отдела	Степанова О.А.	02.05.2023	02.05.2023	

ЗАМЕЧАНИЯ К ПРОЕКТУ

Фамилия, инициалы	Замечания, предложения

СПИСОК РАССЫЛКИ

Получатель	Количество экземпляров	Отметка о получении
сайт	1	
ФЭО	1	
МКУК «Детская библиотека» п.Ванино	1	
ОК и ПО	1	
ОС, МХ и Б	1	
ЗО	1	
СА,Г	1	
ГОЧС и ПБ	1	
САО	1	
ОПМИ	1	

Прочитано (перед распечатыванием на гербовом бланке)

На гербовом бланке прочитано _____

02.05.2023 

Ма. Блаж
02.05.2023 (М)

проект

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского
муниципального района Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.05.23 № 48-р

**Об организации работы по подготовке и предоставлению материалов,
необходимых для составления проекта бюджета городского поселения
«Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района
Хабаровского края на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годы**

В соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с пунктом 2 статьи 10 Положения о бюджетном процессе в городском поселении «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края от 09.10.2013 № 30 «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в городском поселении «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края, в целях обеспечения своевременного предоставления проекта решения о бюджете городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов в Совет депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края:

1. Утвердить График подготовки и представления материалов, необходимых для составления проекта бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее - График) на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав рабочей группы по согласованию проекта решения Совета депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края «О бюджете городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Главным распорядителям бюджетных средств, структурным подразделениям администрации городского поселения обеспечить своевременное, качественное и в полном объеме представление в финансово-экономический отдел администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края материалов, указанных в Графике.

4. Признать утратившим силу распоряжение администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края от 17.01.2022 № 8-р «Об организации работы по подготовке и предоставлению материалов, необходимых для составления проекта бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годы».

5. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Ванинские вести» и (или) на официальном сайте администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.posvan.khabkrai.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу после его подписания.

Врип главы администрации
городского поселения

О.П.Назарова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению администрации
городского поселения «Рабочий
поселок Ванино» Ванинского
муниципального района
Хабаровского края
от №

ГРАФИК
подготовки и представления материалов, необходимых для составления
проекта бюджета городского поселения на 2024 год и на плановый
период 2025 – 2026 годов

1	Разработка прогноза социально - экономического развития городского поселения на очередной финансовый год и плановый период: - предварительный прогноз - уточненный прогноз	до 20 июля до 15 октября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
2	Формирует прогноз доходов бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период	до 20 июля	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
3	Обеспечить предоставление расчета доходов на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, доходы от материальных и нематериальных активов	до 15 июля	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения;
4	Обеспечить предоставление расчета доходов на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, доходы от материальных и нематериальных активов, земельного налога	до 15 июля	Земельный отдел администрации городского поселения
5	Обеспечить предоставление необходимой расчетной потребности в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов	до 01 сентября	Муниципальное казенное учреждение культуры «Детская библиотека п. Ванино»
6	Обеспечить предоставление предложений по срокам направления муниципальных служащих на повышение квалификации (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов)	до 15 сентября	Отдел кадрового и правового, обеспечения администрации городского поселения
7	Обеспечить предоставление согласованного с главой администрации городского поселения перечня муниципальных объектов капитального ремонта, финансируемых за счет средств	до 15 сентября	Отдел строительства, муниципального хозяйства и благоустройства

	бюджета городского поселения на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, с учетом потребности в бюджетных средствах;		администрации городского поселения
8	Предоставить перечень мероприятий благоустройства городского поселения на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов с разбивкой по направлениям и мероприятиям с учетом потребности в бюджетных средствах: уличное освещение и его техническое содержание, содержание автомобильных дорог и сооружений на них, озеленение, организация содержания муниципального кладбища, прочие мероприятия по благоустройству, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2024-2026 годов	до 15 сентября	Отдел строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения
9	Обеспечить предоставление перечня мероприятий и разбивку потребности в бюджетных средствах на проведение мероприятий для детей и молодежи в 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, финансируемых из бюджета городского поселения	до 15 сентября	Сектор организационного обеспечения администрации городского поселения
10	Обеспечить предоставление перечня и разбивку потребности в бюджетных средствах на проведение мероприятий в области спорта и физической культуры в 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, финансируемых из бюджета городского поселения, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов	до 15 сентября	Сектор организационного обеспечения администрации городского поселения
11	Обеспечить предоставление предложений по инвентаризации и изготовлению технических паспортов по объектам муниципальной собственности: жилищный фонд, инженерные сети, дороги, уличное освещение, коммунальные объекты и т.д. (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов) иных предложений с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов.	до 20 сентября	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения
12	Обеспечить предоставление предложений по разграничению земельных участков под объектами муниципальной собственности, инвентаризации земель городского поселения и иных предложений по вопросам земельных отношений (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2024-2026 годов)	до 20 сентября	Земельный отдел администрации городского поселения
13	Обеспечить расчет в потребности бюджетных средств на 2024 и на плановый период 2025-2026 годов по услугам связи, Интернет услугам, услугам информационного центра «Консультант плюс», ООО «Бизнес-Информ», «Налоги МО» почтовым услугам, подписке на периодическую печать, типографским услугам	до 20 сентября	Техническая служба администрации городского поселения (С.В. Бараник, Е.В. Симонян, З.В. Герасимов),

	(с учетом расходов отдельно на изготовление бланков строгой отчетности), заправке картриджей, канцелярских и хозяйственных товаров, ГСМ и запчастей для автомобиля, хозяйственного инвентаря, коммунальным услугам (тепло - водо- и электроснабжения), оргтехники, мебели, текущему ремонту здания администрации, техническое обслуживание здания администрации и вывоз мусора, иные предложений с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2023 год.		сектор организационного обеспечения администрации городского поселения
14	Обеспечить предоставление предложений по формированию резервного фонда администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов в разрезе мероприятий с учетом бюджетных расходов по направлениям	до 20 сентября	Главный специалист по ГО, ЧС и ПБ администрации городского поселения
15	Обеспечить предоставление предложений по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах городского поселения на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов в разрезе мероприятий с учетом бюджетных расходов по направлениям, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов.	до 20 сентября	Главный специалист по ГО, ЧС и ПБ администрации городского поселения
16	Перечень нормативных актов (далее – НПА), являющихся основанием для формирования реестра расходных обязательств бюджета городского поселения	до 01 октября	Главные распорядители бюджетных средств
17	Обеспечить предоставление предложений по изменению структуры администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2024 год	до 01 октября	Отдел кадрового и правового обеспечения администрации городского поселения
18	Обеспечить расчетную потребность в бюджетных средствах для проезда к месту использования очередного отпуска на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах на 2024 год	до 01 октября	Отдел кадрового и правового обеспечения администрации городского поселения
19	Обеспечить предоставление предложений по оплате государственной пошлины при обращении в суд на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, иные предложения с необходимой расчетной потребностью в бюджетных средствах.	до 01 октября	Отдел кадрового и правового обеспечения администрации городского поселения
20	Обеспечить предоставление предложений по частичному возмещению затрат за пассажирские перевозки (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов);	до 01 октября	Отдел строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения

21	Обеспечить предоставление предложений по частичному возмещению затрат на захоронение невестребованных граждан (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов);	до 01 октября	Отдел строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения
22	Обеспечить предложения по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда (необходимую расчетную потребность в бюджетных средствах на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов);	до 01 октября	Отдел строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения
23	Уточненные предельные объемы бюджетных ассигнований на программные и непрограммные расходы (в случае изменения доведенных ранее)	до 01 октября	Участники графика подготовки и представления материалов, необходимых для составления проекта бюджета городского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 – 2026 годов
24	Обеспечить предоставление паспортов муниципальных программ, перечень мероприятий и разбивку потребности в бюджетных средствах на проведение мероприятий в 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов, финансируемых из бюджета городского поселения: - предварительная редакция - окончательная редакция	до 01 октября до 20 октября	Ответственные исполнители муниципальных программ администрации городского поселения
25	Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов	до 10 октября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
26	Сформировать ведомственную структуру расходов бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период	до 15 октября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
27	Сформировать реестр расходных обязательств городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края	до 01 ноября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
28	Подготовить материалы по проекту бюджета городского поселения для рассмотрения администрацией городского поселения	до 01 ноября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
29	Проект бюджетного прогноза на долгосрочный	до 01 ноября	Финансово –

	период		экономический отдел администрации городского поселения
30	Подготовить оценку ожидаемого исполнения бюджета городского поселения за текущий финансовый год	до 05 ноября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
31	Распределение субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных проектом краевого бюджета, по кодам бюджетной классификации	до 15 октября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения
32	Внесение проекта бюджета городского поселения в Совет депутатов городского поселения	до 15 ноября	Финансово – экономический отдел администрации городского поселения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению администрации
городского поселения «Рабочий
поселок Ванино» Ванинского
муниципального района
Хабаровского края
от №

Состав
рабочей группы по согласованию проекта решения Совета депутатов
городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского
муниципального района Хабаровского края «О бюджете городского
поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального
района Хабаровского края на 2024 год» и плановый период 2025-2026
годов

Назарова Ольга Павловна	-	Заместитель главы администрации по муниципальному хозяйству
Постникова Илона Борисовна	-	И.о. заместителя главы администрации по организационным вопросам
Степанова Ольга Александровна	-	Начальник финансово – экономического отдела администрации городского поселения
Члены рабочей группы:		
Карбушева Наталья Петровна	-	Начальник отдела кадрового и правового обеспечения администрации городского поселения
Мосеева Ольга Борисовна	-	Начальник отдела строительства, муниципального хозяйства и благоустройства администрации городского поселения
Шемец Ольга Николаевна	-	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения
Бельская Елена Александровна	-	Начальник земельного отдела администрации городского поселения
Завьялова Ирина Александровна		Заведующий сектором архитектуры, градостроительства администрации городского поселения
Кирченко Александр Ульянович		Главный специалист по ГО, ЧС и ПБ