



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ВАНИНО»
Ванинского муниципального района
Хабаровского края**

РЕШЕНИЕ

22.04.2024 № 90

рп. Ванино

О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края от 23.12.2021 № 320

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края, в целях приведения нормативно-правовых актов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации, Совет депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края от 23.12.2021 № 320 (далее – положение), следующие изменения:

1) раздел 1 положения дополнить пунктами 1.12. и 1.13. следующего содержания:

«1.12. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным органом в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня

поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

1.13. До 31 декабря 2025 года положением о виде муниципального контроля могут предусматриваться подготовка органами муниципального контроля в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органов муниципального контроля действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.»;

2) пункт 3.1.2. изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Обобщение правоприменительной практики Контрольный орган осуществляет в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.»;

3) раздел 3.1. положения дополнить пунктами 3.1.3. и 3.1.4. следующего содержания:

«3.1.3. По итогам обобщения правоприменительной практики в срок до 31 января года, следующего за отчетным, Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее - доклад).

Проект доклада подлежит публичному обсуждению.

3.1.4. Доклад утверждается начальником Контрольного органа и размещается на официальном сайте администрации городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.posvan.khabkrai.ru) в течение пяти рабочих дней с момента его утверждения.»;

4) пункт 3.2.1. положения дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае принятия Контрольным органом решения об объявлении контролируемому лицу предостережения, одновременно в целях проведения самообследования соблюдения обязательных требований контролируемому лицу направляется адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований, при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.»;

5) пункт 3.3.6. положения изложить в следующей редакции:

«3.3.6. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, установленных положением о виде контроля. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».»;

6) раздел 3.4 положения изложить в новой редакции:

« 3.4. Профилактический визит

3.4.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.4.2. В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном разделом 3.3. настоящего порядка, а также сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

3.4.3. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.4.4. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.4.5. Порядок и сроки проведения обязательного профилактического визита устанавливаются положением о виде контроля. Контрольный орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

3.4.6. При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.4.7. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.4.8. Контролируемое лицо вправе обратиться в Контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица).

3.4.9. Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.4.10. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица Контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

3.4.11. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.»;

7) пункт 4.1.3. положения дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) наступление события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании программы проверок.»;

8) пункты 4.3.2. – 4.3.4. раздела 4.3. положения исключить;

9) в пунктах 5 и 6 приложения № 1 к положению слово «сектора» заменить словом «отдела».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ванинские вести» и (или) на официальном сайте администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.posvan.khabkrai.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и имущественным отношениям.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов



Г.В.Охотина

Глава городского поселения



И.В.Дмитриев