



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ВАНИНО»
Ванинского муниципального района
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2025 № 337

рп. Ванино

Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края, пеням и штрафам по ним в администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», администрация городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края.

2. Назначить ответственными за работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино», пеням и штрафам по ним, при реализации полномочий администратора доходов бюджета финансово – экономический отдел, земельный отдел, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края.

3. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края от 28.06.2023 № 252 «Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края, пеням и штрафам по ним в администрации городского поселения

«Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края»

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Ванинский вестник» и (или) на официальном сайте администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.posvan.khabkrai.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации



П.Н.Перцов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского поселения «Рабочий
поселок Ванино» Ванинского
муниципального района
Хабаровского края
от 20.06.2025 № 337

РЕГЛАМЕНТ
реализации полномочий администратора доходов бюджета по
взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет,
пеням и штрафам по ним в администрации городского поселения
«Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района
Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее – бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино»), сокращение просроченной дебиторской задолженности и принятия своевременных мер по ее взысканию, а также за поступлением неналоговых доходов, администрируемых администрацией городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее – администрация городского поселения «Рабочий поселок Ванино»).

1.2. Настоящий Регламент устанавливает перечень мероприятий по реализации полномочий, направленных, на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей.

1.3. Понятия и определения, используемые в настоящем регламенте, понимаются в значении, используемом законодательством Российской Федерации, если иное не оговорено в настоящем регламенте.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной
дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов,
влияющих на образование просроченной дебиторской
задолженности по доходам

2.1. Сотрудники отделов администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино», ответственные за работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино», пеням и штрафам по ним, при реализации полномочий администратора доходов бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино», осуществляют следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

2.1.1. Осуществляют контроль за правильностью начисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино», Ванинского муниципального района Хабаровского края пеням и штрафам по ним по закрепленным за администрацией городского поселения «Рабочий поселок Ванино», как за администратором доходов бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино», источникам доходов бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино», в том числе:

- за фактическим зачислением платежей в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино» в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);
- за погашением начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино», в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);
- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино», а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино» в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);
- за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременным их отражением в бюджетном учете.

2.1.2. Проводит не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино» на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной;

2.1.3. Проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет;

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;
- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

2.1.4. Своевременно принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино» и о списании;

2.1.5. Проводит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино» (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

3.1.1. Направление требования должнику о погашении задолженности;

3.1.2. Направление претензии должнику о погашении задолженности в досудебном порядке.

3.1.3. Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.1.4. В случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования, в течении 10 рабочих дней с момента, когда стало известно о возникновении задолженности, формируется требование должнику о погашении образовавшейся задолженности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.1.5. Направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве.

3.1.6. Сотрудники отделов администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» ответственных за работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино», пеням и штрафам по ним, при реализации полномочий администратора доходов бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино», при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино» нарушений контрагентом условий договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств с задолженностью, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

1) производят расчет задолженности;

2) направляют должнику требование (претензию) о погашении

задолженности в тридцатидневный срок с приложением расчета задолженности.

3.1.7. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением).

3.1.8. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Сотрудники отделов администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» ответственных за работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Рабочий поселок Ванино», пеням и штрафам по ним, при реализации полномочий администратора доходов бюджета городского поселения «Рабочий поселок Ванино», после установления факта нарушения сроков обязательств и отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в течении 30 дней, направляет служебную записку в отдел кадрового и правового обеспечения администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее – отдел кадрового и правового обеспечения) с обращением о подготовке искового заявления в суд.

4.4. Сотрудники кадрового и правового обеспечения, в течение 30 рабочих дней с даты поступления служебной записки отделов администрации городского поселения «Рабочий поселок Ванино» готовят и направляют исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд с соблюдением требований о подсудности и подведомственности, установленных законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, сотрудники кадрового и правового обеспечения в установленном порядке заявляет об отказе от иска.

4.6. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в администрацию городского поселения «Рабочий поселок Ванино» исполнительного документа отдел кадрового и правового обеспечения направляет его для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.7. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований отделом кадрового и правового обеспечения обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов.

4.8. Документы о ходе претензионно - исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты на бумажном носителе хранятся в отделе кадрового и правового обеспечения.

5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения дебиторской задолженности по доходам

5.1. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, сотрудники отдела кадрового и правового обеспечения осуществляют, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

- запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении в розыск должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.;

- проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.
